

# O b e c I v a c h n o v á

---



## *Všeobecne záväzné nariadenie* *č. 6/2021*

### **o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce Ivachnová**

Návrh VZN č.6/2021 vyvesený dňa: 26.11.2021

Schválené obecným zastupiteľstvom v Ivachnovej dňa: 15.12.2021

Vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli dňa: 16.12.2021

Účinnosť nadobúda dňa: 1.12.2022

Obec Ivachnová podľa § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov, vydáva Všeobecne záväzné nariadenie, obce Ivachnová o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce (ďalej len „VZN“).

## **Časť I. ÚVODNÉ USTANOVENIA**

Účelom tohto nariadenia je stanoviť podmienky, vymedziť okruh subjektov a upraviť postup pri poskytovaní dotácií z prostriedkov Obce Ivachnová. Obec poskytuje dotácie na všeobecne prospešné služby a na verejnoprospešné účely na základe tohto všeobecne záväzného nariadenia.

## **Časť II. VŠEOBECNÉ USTANOVENIA**

### **Čl. 1 Zdroje dotácií**

Obec vytvára zdroje pre poskytovanie dotácií iba z vlastných prostriedkov z rozpočtu obce.

### **Čl. 2 Smerovanie dotácií**

#### **1. Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie:**

- a) právnickým osobám, ktorých zakladateľom je obec, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce,
- b) iným právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia/vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce. Obec môže poskytovať dotácie podľa tohto odseku len na podporu všeobecne prospešných služieb alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.

#### **2. Za všeobecne prospešné služby v Obci Ivachnová sa pre účely tohto VZN považuje:**

- a/ poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
- b/ poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
- c/ tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
- d/ ochrana ľudských práv a základných slobôd, e/ vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry, f/ informačné služby,
- g/ tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva, h/ služby na podporu rozvoja obce a zamestnanosti.

#### **3. Verejnoprospešným účelom sa na základe tohto nariadenia rozumie:**

- a/ rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt
- b/ realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov
- c/ ochrana a tvorba životného prostredia
- d/ zachovanie prírodných hodnôt
- e/ ochrana zdravia
- f/ ochrana práv detí a mládeže
- g/ rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy
- h/ plnenie individuálnej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života a/alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

### **Čl. 3 Kompetencie pri schvaľovaní dotácií**

1. Poskytnutie finančných prostriedkov sa schvaľuje v rámci rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok za podmienok ustanovených týmto nariadením.
2. Objem finančných prostriedkov pre príslušný kalendárny rok schvaľuje Obecné zastupiteľstvo. Dotáciu do výšky 350,- € vrátane schvaľuje starosta obce. Dotáciu vyššiu ako 350,- € schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Ivachnovej.
3. Dotáciu je možné poskytnúť v jednom kalendárnom roku na ten istý účel fyzickej alebo právnickej osobe iba raz a musí sa vyčerpať v tom kalendárnom roku, na ktorý bola schválená. Obec môže na základe odôvodnenej žiadosti povoliť výnimku z časového použitia rozpočtových prostriedkov poskytnutých formou dotácie v príslušnom rozpočtovom roku.

### **Čl. 4 Podmienky poskytovania dotácií**

1. Finančné prostriedky môžu byť poskytnuté len na základe písomnej žiadosti ( príloha č. 1).
2. Žiadosť o dotáciu obsahuje:
  - a/ presné označenie žiadateľa:
    - u FO: meno a priezvisko, adresa trvalého bydliska, kontakt
    - u PO: názov organizácie a adresa, IČO, DIČ, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu, pečiatka, kontakt.
  - b/ bankové spojenie žiadateľa,
  - c/ názov, stručnú charakteristiku projektu, aktivity a jeho prínos pre obec,
  - d/ rozpočet predpokladaných príjmov a výdavkov súvisiacich s realizáciou dotácie,
  - e/ u podnikateľských subjektov písomne vyhlásenie žiadateľa, že nie je v konkurze ani v likvidácii, že nemá voči obci žiadne záväzky
  - f/ požadovanú výšku dotácie od obce
  - g) čestné prehlásenie o tom, že žiadateľovi nebol právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie.V prípade, že žiadateľ uvedie nepravdivé údaje v žiadosti o poskytnutie dotácie, je povinný poskytnutú dotáciu v celom rozsahu vrátiť na účet obce ako poskytovateľa do 30 dní od dňa doručenia písomnej výzvy obce.
3. Pri rozhodovaní o pridelení dotácie sa bude prihliadať na výšku dotácie poskytnutú žiadateľovi v predchádzajúcich rokoch.

### **Čl. 5**

#### **Podmienky poskytovania dotácií na záujmové vzdelávanie detí podľa § 6 ods. 12. písm. d) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve**

1. V zmysle tohto VZN bude obec poskytovať dotácie na záujmové vzdelávanie detí s trvalým pobytom na území obce v centrách voľného času na území inej obce.
2. Výška dotácie:

a) Obec môže poskytnúť dotáciu vo výške uvedenej v žiadosti, najviac však do výšky vypočítanej zo 40% z výnosu dane z príjmov v zmysle zákona č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy v z.n.p., podľa počtu žiakov škôl a školských zariadení získaného podľa osobitného predpisu a prepočítaného príslušným koeficientom určeným v Prílohe č. 3 k nariadeniu Vlády SR č. 668/2004 Z.z. v platnom znení na príslušný rozpočtový rok.

b) Dotácia môže byť poskytnutá a žiadateľom použitá len na mzdy a prevádzku konkrétneho centra voľného času.

**3. Osobitné podmienky pre poskytnutie dotácie na záujmové vzdelávanie detí:**

**a)** Za správnosť údajov, vrátane zúčtovania dotácie, zodpovedá žiadateľ (príloha č.2).

**b)** V prípade, že o poskytnutie dotácie požiadajú viacerí žiadatelia **na to isté dieťa**, a ktorí splnia podmienky pre poskytnutie dotácie, obec rozhodne o výške dotácie pre jednotlivých žiadateľov podľa vlastného uváženia, najviac však **spolu** vo výške určenej na jedno dieťa podľa odseku 2, písm. a) tohto článku VZN.

**c)** Žiadateľ ku svojej žiadosti o poskytovanie dotácie okrem všeobecných príloh k žiadosti o poskytnutie dotácie uvedených vo vzorovej žiadosti, predloží:

- menný zoznam detí s dátumom narodenia, adresou trvalého pobytu,
- rozhodnutie riaditeľa centra voľného času o prijatí dieťaťa,
- súhlas zákonného zástupcu dieťaťa s návštevou centra voľného času,
- rozhodnutie MŠ SR o zaradení centra voľného času do siete škôl a školských zariadení v SR.

**d)** Žiadateľ predloží obci žiadosť o poskytnutie dotácie najneskôr do 20. novembra rozpočtového roka predchádzajúceho rozpočtový rok, na ktorý žiada dotáciu, vrátane všetkých príloh. V prípade, že žiadosť nebude v stanovenom termíne doručená obci, dotácia nebude na príslušný rok poskytnutá, prípadne bude krátená v závislosti od účinnosti zmluvy.

**e)** Obec poskytne žiadateľovi dotácie v termínoch dohodnutých v zmluve.

## Čl. 6

### Forma poskytovania dotácií

**1.** Dotáciu je možné poskytnúť len na základe písomnej zmluvy uzavretej medzi obcou a žiadateľom.

**2.** Písomnú zmluvu za obec podpisuje starosta obce.

**3.** Zmluva musí obsahovať najmä:

- a) označenie a presnú identifikáciu zmluvných strán (obchodné meno, sídlo, IČO a bankové spojenie a číslo bankového účtu),
- b) predmet zmluvy s presne a jednoznačne určeným účelom použitia dotácie,
- c) výšku poskytnutej dotácie,
- d) určenie presného termínu, do ktorého obec poukáže finančné prostriedky na účet prijímateľa dotácie,
- e) spôsob a termín vyúčtovania dotácie s rozpočtom obce,
- f) povinnosť prijímateľa dotácie, že dotáciu použije a vyúčtuje v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi

- g) povinnosť prijímateľa dotácie vyúčtovať dotáciu a termín vyúčtovania dotácie,
- h) právo obce vykonať kontrolu zákonnosti, hospodárnosti, účelovosti a efektívnosti použitia dotácie,
- i) povinnosť prijímateľa dotácie okamžite vrátiť obci dotáciu použitú v rozpore s účelom, na ktorý bola poskytnutá, alebo v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi,
- j) povinnosť prijímateľa dotácie vrátiť obci zostatok nevyčerpaných finančných prostriedkov z dotácie do presne stanoveného termínu,
- k) sankcie za porušenie finančnej disciplíny,
- l) ostatné dojednania.

4. Na základe zmluvy obec vykoná prevod stanovenej finančnej čiastky na účet žiadateľa.

### **Časť III. SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

#### **Čl. 7**

1. Dotácie podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce tak, ako je to uvedené v prílohe č. 2, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tohto VZN.
2. Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.
3. Toto VZN bolo prerokované na zasadnutí Obecného zastupiteľstva v Ivachnovej dňa 15.12.2021, ktoré sa uznieslo na jeho prijatí, pričom bola splnená podmienka na prijatie VZN minimálne 3/5 väčšiny prítomných poslancov.
4. VZN č. 6/2021 bolo vyvesené na úradne tabuli dňa 16.12.2021 a účinnosť nadobúda 1.1.2022
5. Dňom účinnosti tohto Všeobecne záväzného nariadenia stráca účinnosť Všeobecne záväzné nariadenie obce Ivachnová č. 9/2006 o podmienkach poskytovania dotácií z prostriedkov obce Ivachnová zo dňa 14.5.2006 vrátane jeho doplnkov.

Vladimír Guoth  
starosta obce

**ŽIADOSŤ O DOTÁCIU Z ROZPOČTU OBCE Ivachnová****1. Údaje o žiadateľovi**

Názov (obchodné meno, u fyzickej osoby – podnikateľa – meno a priezvisko):	
Sídlo žiadateľa	
Tel. kontakt	
e-mail	
IČO	
DIČ	
Právna forma	
Registrácia: číslo, dátum, registračný orgán	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Adresa bydliska štatutárneho zástupcu	
Tel. kontakt štatutárneho zástupcu	
E-mail štatutárneho zástupcu	
Bankové spojenie: číslo účtu, názov banky	

**2. Účel použitia dotácie z rozpočtu mesta**

Požadovaná suma dotácie z rozpočtu obce:	
Účel použitia dotácie (podrobne uviesť názov akcie, cieľ, miesto konania, autora projektu, cieľovú skupinu, predpokladaný počet návštevníkov, účinkujúcich a pod.):	
Druh výdavkov, na ktoré žiadateľ použije dotáciu z rozpočtu obce:	
Termín a miesto použitia dotácie:	
Navrhovaná forma prezentácie obce vzhľadom na poskytnutú dotáciu:	

Vyhlasujem, že údaje uvedené v žiadosti a v priložených dokladoch, ktoré tvoria prílohu tejto žiadosti, sú úplné a pravdivé.

V zmysle zákona č. [18/2018 Z. z.](#) o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov súhlasím so spracovaním a sprístupnením osobných údajov s cieľom vyhodnotenia žiadosti o poskytnutie dotácie, spracovania zmluvy o poskytnutí dotácie a vyúčtovania dotácie.

Dátum .....

.....  
 podpis žiadateľa  
 (štatutárneho orgánu alebo osoby oprávnenej konať za žiadateľa)

